

**UCHWAŁA NR XI/119/2019  
RADY MIEJSKIEJ W CHOROSZCZY**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Choroszcz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 5 a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Program współpracy Gminy Choroszcz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Choroszczy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Choroszczy

**mgr Beata Marlena Jeżerys**

Załącznik do uchwały Nr XI/119/2019  
Rady Miejskiej w Choroszczy  
z dnia 21 listopada 2019 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CHOROSZCZ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA 2020 ROK  
WSTĘP**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne.**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688, 1570);
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Choroszcz;
- 3) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Choroszcz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok;
- 4) organie samorządu - należy przez to rozumieć podmioty wymienione w § 8 pkt. 2 i 3 programu;
- 5) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 7) dotacji - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.);
- 8) Komisji - rozumie się przez to Komisję konkursową ds. rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację zadań własnych Gminy Choroszcz w 2020 roku.

**Rozdział 2.  
Cel główny i cele szczegółowe.**

§ 2. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Choroszcz, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych, w myśl celu II Zintegrowanej Strategii Rozwoju Gminy Choroszcz na lata 2016 – 2025: *Wzrost jakości życia lokalnej społeczności gminy Choroszcz.*

§ 3. Cele szczegółowe programu wynikają z założonego celu głównego i są to:

- 1) upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym, jako przynoszącego wymierne skutki w poprawie jakości życia mieszkańców Gminy;
- 2) określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów;
- 3) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
  - a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Gminy poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,
  - b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk,
  - c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję,

- 4) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych;
- 5) podejmowanie przedsięwzięć skierowanych do młodzieży, seniorów i niepełnosprawnych.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady, formy współpracy i sposób realizacji.**

**§ 4.** Współpraca organów samorządu z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa (równości stron) – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron;
- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;
- 7) zrównoważonego rozwoju – obie strony podejmują działania, które przyczyniając się do wzrostu gospodarczego, zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych i środowiska oraz rozwój społeczny.

**§ 5.** Współpraca organów samorządu gminy z organizacjami odbywać się będzie w formie finansowej i pozafinansowej.

**§ 6.1.** Finansowe formy współpracy mogą być prowadzone poprzez zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Zlecenie zadań publicznych może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) inną formę, jeśli wymaga tego sytuacja, a przepisy ustaw na to zezwalają.

2. Wspieranie oraz powierzenie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 Ustawy.

4. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom, obejmuje w pierwszej kolejności zadania uznane za priorytetowe, o których stanowi Program.

5. Celem wyboru najlepszej oferty Burmistrz powoła komisję konkursową właściwą dla zakresu spraw, będących przedmiotem konkursu.

6. W sytuacji wystąpienia uzasadnionych potrzeb lokalnych Burmistrz Choroszczy może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez organizacje, jeżeli ich wykonanie jest niezbędne i przemawiają za nim względy natury funkcjonalnej.

**§ 7.** Pozafinansowe formy współpracy obejmują następujące formy:

- 1) prowadzeniu we współpracy z organizacjami - w ramach strony internetowej Urzędu Miejskiego – internetowego serwisu informacyjnego poświęconego w całości zagadnieniom związanym z funkcjonowaniem Trzeciego Sektora;
- 2) prowadzeniu bazy organizacji działających na terenie Gminy;
- 3) informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, o ogłaszanych konkursach ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych oraz o ich wynikach;
- 4) informowaniu, inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń dotyczących problematyki Trzeciego Sektora;
- 5) przekazywaniu informacji o konkursach grantowych ogłaszanych przez inne podmioty, m. in. administrację publiczną, organizacje pozarządowe;
- 6) promowaniu i prezentowaniu działalności organizacji oraz popularyzacji dobrych praktyk związanych z Trzecim Sektorem, m.in. na stronach internetowych Urzędu Miejskiego oraz na łamach "Gazety w Choroszczy";
- 7) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą;
- 8) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 9) współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 10) prowadzeniu mapy aktywności organizacji pozarządowych, prezentującej przedsięwzięcia organizacji, w szczególności zrealizowane projekty dofinansowane z budżetu Gminy;
- 11) możliwości uhonorowania przez Burmistrza Choroszczy organizacji wyróżniającej się w działaniach na rzecz społeczności lokalnej lub przedsięwzięcia, które skutecznie rozwiązuje problemy społeczne;
- 12) udziale osób wskazanych przez organizacje w pracach Komisji konkursowych ds. rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez organizacje na realizację zadań własnych Gminy;
- 13) możliwości korzystania z zasobów lokalowych gospodarki komunalnej jak i z infrastruktury technicznej Urzędu Miejskiego w Choroszczy;
- 14) współdziałaniu w procedurze przyznawania nagród Burmistrza Choroszczy.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres podmiotowy i przedmiotowy.**

§ 8. Podmiotami współpracującymi z organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego są:

- 1) organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne na terenie gminy lub dla jej mieszkańców;
- 2) Rada Miejska w Choroszczy – w zakresie wytyczania głównych kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) Burmistrz Choroszczy – w zakresie realizacji polityki współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Choroszczy oraz gminne jednostki organizacyjne.

§ 9. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach;
- 2) konsultacje społeczne aktów prawa miejscowego;
- 3) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych;
- 4) promocja gminy otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej.

## **Rozdział 5.**

### **Priorytetowe zadania publiczne.**

§ 10. Obszarem współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy. Organy samorządu gminy wspierać będą działalność organizacji pozarządowych uznając za priorytetowe następujące obszary działalności:

- 1) w **zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej w tym przede wszystkim:**
  - a) dożywanie i pomoc rzeczową dla osób ubogich,
  - b) udzielanie schronienia osobom bezdomnym oraz tworzenie szans i warunków wychodzenia z bezdomności,
  - c) pomoc w rozwiązywaniu problemów ofiar przemocy w rodzinie, w tym udzielenie schronienia, pomoc psychologiczną i prawną,
  - d) organizacja wypoczynku w formie kolonii dla dzieci z rodzin ubogich, dysfunkcyjnych i zagrożonych patologiami,
  - e) organizacja wypoczynku w formie półkolonii dla dzieci z rodzin ubogich, dysfunkcyjnych i zagrożonych patologiami,
  - f) wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych poprzez działalność informacyjną, usługową w miejscu zamieszkania tych osób, przeciwdziałanie osamotnieniu tych osób oraz ich aktywizację społeczną;
- 2) w **zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
  - a) propagowanie historii gminy oraz patriotyzmu lokalnego,
  - b) współpraca z organizacjami i środowiskami kombatanckimi w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej,
  - c) wspólne organizowanie uroczystości narodowych obchodzonych w Gminie,
  - d) realizacja wspólnych projektów i imprez z zakresu kultury i sztuki,
  - e) wspieranie działań na rzecz ochrony dóbr kultury,
  - f) promowanie działań i osiągnięć lokalnych twórców i środowisk artystycznych oraz dokonań mieszkańców gminy, którzy przyczynili się do rozwoju społeczno – kulturalnego gminy,
  - g) edukacja kulturalna, skierowana w szczególności do dzieci i młodzieży oraz seniorów, organizacja imprez i przedsięwzięć kulturalnych (wystaw, koncertów, konkursów, festiwali, plenerów artystycznych),
  - h) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, folkloru, rękodzieła ludowego, działań artystycznych i edukacyjnych seniorów,
  - i) integracja rozwoju kulturalnego społeczności lokalnej poprzez imprezy, wyjazdy i spotkania kulturalne,
  - j) podejmowanie inicjatyw służących zachowaniu i popularyzacji dziedzictwa kulturowego, kultury ludowej, historii regionu, miejscowych atrakcji (m.in. kultywowanie oraz zachowanie wielonarodowej tradycji i regionalnego folkloru, edukacja kulturalna i historyczna wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych, dbałość o miejsca upamiętnienia historycznego, oznakowanie dojazdu oraz miejsc ważnych historycznie i kulturowo, tworzenie baz danych o atrakcjach gminy i lokalnym dziedzictwie kulturowym, wydawanie publikacji, itp.),
  - k) organizowanie życia kulturalnego lokalnej społeczności, w tym aktywizacja seniorów z terenu gminy Choroszcz,
  - l) organizacja imprez kulturalno – rozrywkowych, festynów, w tym, w ramach obchodów jubileuszowych, obejmujących zasięgiem obszar gminy;
- 3) w **zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**
  - a) realizacja programów szkolenia sportowego oraz uczestnictwo w zorganizowanej rywalizacji sportowej,

- b) zakup sprzętu sportowego,
  - c) pokrycie kosztów organizowania lub uczestnictwa w imprezach sportowych, zawodach, zajęciach, w tym z udziałem osób niepełnosprawnych,
  - d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
  - e) sfinansowanie stypendiów sportowych,
  - f) pokrycie kosztów wynagrodzenia kadry szkoleniowej i sędziowskiej,
  - g) rozwój i popularyzacja sportu, rekreacji i zdrowego trybu życia;
- 4) w **zakresie turystyki i krajoznawstwa:**
- a) wykonanie materiałów promocyjnych (katalogi, foldery, ulotki, stoiska targowe),
  - b) promocja produktów lokalnych, prezentowanie artystycznych i kulinarnych wyrobów mieszkańców,
  - c) ochrona zabytkowych obiektów turystycznych i przyrodniczych,
  - d) oznakowanie, odnowienie szlaków turystycznych oraz ich promocja,
  - e) promocja kładki turystyczno- edukacyjnej Śliwno-Waniewo i innych strategicznych atrakcji turystycznych;
- 5) w **zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem:**
- a) organizacji imprez rekreacyjnych oraz krajoznawczych,
  - b) zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży przede wszystkim w okresie ferii letnich i zimowych;
- 6) w **zakresie wspomagania gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości:**
- a) współpraca z organizacjami, dla których Burmistrz Choroszczy jest jednym z organów założycielskich,
  - b) wspieranie procesów restrukturyzacyjnych gospodarki w regionie, wspieranie sektora małej i średniej przedsiębiorczości, rozwój współpracy międzyregionalnej i międzynarodowej,
  - c) opracowanie dokumentów programowych Gminy: aktualizacja Strategii;
- 7) w **zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym zgodnie z rocznym Programem profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień na terenie Gminy Choroszcz na 2020 rok w szczególności poprzez:**
- a) realizację programów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym,
  - b) prowadzenie świetlic opiekuńczo wychowawczych dla dzieci z grup ryzyka i rodzin dysfunkcyjnych,
  - c) promowanie trzeźwego stylu życia połączone z działaniami pomocowymi skierowanymi do osób z problemem alkoholowym i ich rodzin poprzez działalność grup samopomocowych,
  - d) upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa w szkołach poprzez kursy organizowanie imprez o charakterze obronnym,
  - e) zdobywanie profilaktycznych umiejętności niesienia pierwszej pomocy przedmedycznej, propagowanie zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym;
- 8) w **zakresie ochrony i promocji zdrowia:**
- a) prowadzenia szkoleń w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej,
  - b) popularyzowania wiedzy o zachowaniach zdrowotnych, budowanie postaw prozdrowotnych służących profilaktyce chorób, szczególnie cywilizacyjnych,
  - c) popularyzowania wiedzy o zagrożeniach zdrowotnych wynikających z uzależnienia od tytoniu, alkoholu i narkotyków, leków oraz innych środków i zachowań stanowiących zagrożenie dla zdrowia,
  - d) promowania badań profilaktycznych przy współpracy z Narodowym Funduszem Zdrowia, Państwową Inspekcją Sanitarną i innymi instytucjami,

- e) promowania i realizacji szczepień ochronnych;
- 9) w **zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania oraz rozwoju wspólnot i społeczności lokalnej:**
- a) promowania działań ukazujących wiedzę i umiejętności dzieci i młodzieży w różnych dziedzinach,
  - b) nowatorskich programów edukacyjnych i wychowawczych adresowanych do dzieci i młodzieży najzdolniejszej lub sprawiającej trudności wychowawcze ze szkół podstawowych,
  - c) współpracy z polskimi szkołami na wschodzie i w krajach Unii Europejskiej,
  - d) rozwoju demokracji poprzez propagowanie wolności i praw człowieka;
- 10) w **zakresie ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**
- a) prowadzenia działań zmierzających do upowszechniania wiedzy na temat ochrony środowiska i kreowania postaw proekologicznych (spotkania, wystawy, olimpiady ekologiczne),
  - b) wdrażania akcji społecznych mających na celu poprawę estetyki miasta (Akcja Sprzątanie Świata, Światowe Dni Ochrony Środowiska, Dzień Ziemi itp.),
  - c) współdziałania w procesie ochrony pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych i użytków ekologicznych,
  - d) współdziałania w procesie szeroko pojętej ochrony zwierząt,
  - e) rozwój Rodzinnych Ogrodów Działkowych jako terenów zielonych.

#### **Rozdział 6. Okres realizacji programu.**

§ 11. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2020.

#### **Rozdział 7. Wysokość środków planowanych na realizację.**

§ 12. Na realizację zadań zawartych w Programie na 2020 rok w budżecie Gminy planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 173 500 zł.

#### **Rozdział 8. Ocena realizacji.**

§ 13. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności o:

- liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu,
- liczbie osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację programu,
- liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie,
- wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
- wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w Programie.

§ 14. Burmistrz Choroszczy składa Radzie Miejskiej w Choroszczy sprawozdanie z realizacji programu, w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

#### **Rozdział 9. Sposób tworzenia kolejnych rocznych programów, przebieg konsultacji**

§ 15. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu, ocen o przebiegu konsultacji i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujemy jest kolejny roczny projekt programu.

§ 16. Projekt programu jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie uchwały Nr XXXI/249/10 Rady Miejskiej w Choroszczy z dnia 29.09.2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2010 r. Nr 261, poz. 3220).

§ 17. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

## **Rozdział 10.**

### **Powolywanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 18. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert.

§ 19. 1. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Choroszczy, osoby reprezentujące organizacje, inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie, w liczbie, co najmniej jednego dla każdej ze stron.

2. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób, o których mowa w art. 15 ust. 2e Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym oraz na prośbę komisji wydawać stosowne opinie.

§ 20. Informacje o otwartym konkursie ofert oraz naborze na członków komisji konkursowych z organizacji pozarządowych i innych podmiotów zamieszczane są w:

- Biuletynie Informacji Publicznej,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu
- na stronie [www.choroszcz.pl](http://www.choroszcz.pl)

§ 21. 1. Burmistrz Choroszczy powołuje zarządzeniem komisje konkursowe i wybiera przedstawicieli organizacji i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur, kierując się przy tym przede wszystkim posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

2. Komunikat zapraszający organizacje do zgłaszania kandydatur na członka komisji konkursowej ogłasza Burmistrz Choroszczy w trakcie naboru ofert w otwartym konkursie.

3. Komunikat zamieszczany jest w sposób wymieniony w § 21 na okres nie krótszy niż 7 dni.

4. Jeżeli organizacje w przeciągu 7 dni nie wskażą swoich przedstawicieli, komisja konkursowa może działać bez przedstawicieli organizacji.

§ 22. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 23. Regulamin pracy komisji konkursowej zawarty jest w załączniku do zarządzenia Burmistrza Choroszczy w sprawie powołania komisji konkursowej.

§ 24. Informacja o wyniku otwartego konkursu ofert, będzie każdorazowo podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie [www.choroszcz.pl](http://www.choroszcz.pl).

## **Rozdział 11.**

### **Postanowienia końcowe.**

§ 25. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Gminy, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.

§ 26. Gmina może określić standardy realizacji zadań oraz stawki wynagrodzeń realizatorów zadań opłacanych ze środków Gminy.